



2025

长春电子科技学院

CHANGCHUN COLLEGE OF ELECTRONIC TECHNOLOGY

督导简报

2025年第2期 总第294期



本期要点：

督导动态
教学进行时
教学风采
信息反馈
专项检查

学习分享
教学运行
优秀案例
信息反馈
试卷检查总结

教学质量监控中心



目录

一、督导动态	3
二、教学进行时	5
(一) 总体情况	5
(二) 存在的问题	6
(三) 迟到情况	7
(四) 监控检查	7
(五) 院级督导工作情况	8
三、教学风采	9
四、信息反馈	10
五、专项检查-期末考试试卷检查工作总结	10
(一) 共性问题	11
(二) 整改意见	11

一、督导动态

2025年4月2日下午，教学质量监控中心（督导组）在学校主楼409督导组办公室召开了“教学质量监控督导例会”。会议由李启海主任主持，会议结合学校本科教学合格评估要求，共同学习了《长春电子科技学院教学质量监控实施办法》文件，培训了“教学用PPT的相关知识”，并对试卷抽查工作提出了具体要求。

1. 会议围绕着《长春电子科技学院教学质量监控实施办法》展开了深入的讨论与学习。会议聚焦于监控内容和监控方式两大核心议题，旨在通过细化措施、强化执行，全面提升教学质量。

2. 对试卷抽查工作提出具体要求。以学校教务处《2018 教学管理文件汇编》文件为标准，坚持“严字当头”的检查原则。对有些问题的试卷书面反馈，要求相关人员“即知即改”，教学单位督导组监督，校督导二次检查，以确保存在的问题都得到了妥善地处理。

3. 强化课程思政意识。在现代教育体系中，课程思政已成为不可或缺的组成部分。作为教师不仅要传授知识，更要培养学生的思想道德和社会责任感。因此，督导听课要督促老师建立课程思政意识。课程思政不仅仅是简单的政治教育，更是将思想政治教育贯穿于各个学科的教学过程中，通过具体的教学内容和教学活动，潜移默化地影响学生的思想和价值观。这就要求教师们在备课时，能够结合学科特点，挖掘其中的思政元素，并巧妙地融入到课堂教学中。如：家国情怀教育、社会责任教育、道德修养教育、法治观念教育、文化自信教育、科学精神教育、职业素养教育等等。

4. 学习“教学用PPT的相关知识”。在当前的教育体系中，教学用PPT是课堂教学的重要辅助工具，其设计质量直接影响教学效果。评价一份PPT的好坏，通常需要从多个维度综合考量，包括内容、设计、逻辑、用户体验等。优秀的PPT应做到内容精准、逻辑清晰、视觉舒适、用户友好。

（1）教学PPT的基本要求

● 内容设计：

准确性：内容与教学目标一致，知识点准确无误，无学术错误。



逻辑性：结构清晰，章节划分明确，内容层层递进，符合学生认知规律。

精简性：避免大段文字，提炼关键词或核心观点，以提纲式呈现。

完整性：覆盖教学重点、难点，必要时补充案例、图表或拓展资源。

● 视觉设计

排版美观：字体统一（标题与正文区分明显），字号适中（正文建议24pt以上）。

色彩搭配协调，背景与文字对比度高（如深色背景配浅色文字）。适当留白，避免页面拥挤。

图文结合：合理使用图表、图片、示意图等辅助说明（需标注来源）。避免无关装饰性图片，确保视觉元素服务于教学内容。

动画与过渡：动画效果简洁，用于强调重点或展示逻辑关系（避免过多炫技），页面切换方式统一，避免干扰学生注意力。

● 教学功能性

引导性：通过提问、留白、高亮等方式引导学生思考。

互动性：可设计课堂练习、投票、讨论环节的PPT页面。

适应性：兼顾不同学习需求（如补充注释、扩展阅读链接）。

● 技术规范

文件格式兼容（如PPTX、PDF双版本）。文件大小适中（图片压缩，避免卡顿）。

备注栏可添加教师讲课提示。

（2）教学PPT制作应注意的问题

- ① 内容简洁明了：避免堆砌过多文字，重点突出。
- ② 结构清晰：有明确的逻辑顺序，条理分明。
- ③ 色彩搭配协调：颜色不宜过多，避免视觉疲劳。
- ④ 字体大小合适：确保文字清晰可读。
- ⑤ 图片质量高：选用清晰、有代表性的图片。
- ⑥ 避免过度装饰：保持简洁，不要过于花哨。
- ⑦ 注意排版：合理布局，使页面美观整洁。
- ⑧ 校对与审核：检查内容准确性和语法错误。
- ⑨ 适应受众需求：根据观众特点调整内容和风格。
- ⑩ 掌握时间：合理安排每页内容的展示时间。

(3) 教学PPT的评价参考标准

优秀（90-100分）

- 内容精准，逻辑严密，重点突出，能有效支撑教学目标。
- 视觉设计专业，图文搭配合理，排版整洁美观。
- 互动性强，能激发学生兴趣并促进课堂参与。
- 技术细节完善（如无错别字、链接正常、动画流畅）。

良好（80-89分）

- 内容完整，逻辑清晰，但部分细节需优化（如文字略多）。
- 视觉设计合格，但配色或排版稍显普通。
- 具备基础互动设计，但创新性不足。

及格（60-79分）

- 内容基本覆盖知识点，但结构松散或存在少量错误。
- 视觉设计简单，可能存在文字过密、图片模糊等问题。
- 以单向传递信息为主，缺乏互动设计。

不及格（<60分）

- 内容错误多，偏离教学目标，或直接复制教材。
- 排版混乱，文字难以辨认，色彩搭配干扰阅读。
- 无技术优化，文件无法正常打开或播放。

二、教学进行时

第4-6教学周共计督查290个课堂教学。其中校督导听课共计115节，二级督导听课共计175节。整体出勤率为，其中24级为96.6%；23级为95.71%；22级为95.21%。具体情况如下：

（一）总体情况

4-6周整体教学秩序良好，实验课大有改观，课堂出勤率达100%，实验教学任务较为饱满，教师注重理论联系实际，清晰讲解实验目的、内容、原理及安全教育，在学生操作时主动巡视指导，实验教师认真负责，实验效果良好。教师的理论课教学都能遵守教学纪律，教学态度良好，多媒体教室设备运行正常，保障



了正常的教学秩序。

在听课过程中涌现一些好的做法和典型课堂，比如：马克思主义学院孙丽颖老师、通识教育学院张娟老师，他们把控课堂能力较强，充分展现以学生为中心的教学手段，教师精神饱满，能调动学生学习兴趣，课堂效果很好。电子工程学院辅导员杨凯如老师认真负责，亲自到课堂查看学生出勤和听课情况，在课堂督促学生认真听课。信息工程学院丁岩老师积极与学生互动，有效活跃课堂气氛，提升教学效率。马克思主义学院教师按要求组织学生按时上课，并利用座位图查看出勤率；计算机学院教师针对班级人数多的特点，采用学习通签到效果良好；大部分教师能要求学生将手机入袋并认真考勤，随时观测学生学习状况，通过提问等方式提醒学生保持注意力，学生出勤率普遍较高。

但是在三周的听查课中，发现了一些问题，请各学院加强管理和督导，所有任课教师认真反思和总结，本着有则改之无则加勉的态度，不断提升自身教学水平，确保良好的教学效果。

（二）存在的问题

1. 课堂管理需加强。部分课堂对学生要求不严，主要表现在手机没有完全入袋、学生还存在说话和睡觉现象、个别课堂学生都在后排就座、个别课堂缺勤率达到15%。部分教师只顾自己讲课，疏于课堂管理。

建议措施：一是采取灵活的考勤方法，加大考勤力度；二是加强课堂管理，实时掌握学生的听课状态，及时调整教学方法；三是加强教学设计和备课，深入进行学情分析，探索合适的教学方法和手段，提升学生学习兴趣；四是探索课堂教学效果评价方法，督促学生主动参与到教学活动中。

2. 教学PPT课件质量和效果需要提升。目前除《大学物理》和《高等数学》部分课堂没有采取PPT课件授课外，绝大多数课程都采用多媒体课件授课，但是从听查课的情况看，没有达到预期效果，主要表现在内容设计不精简、视觉效果较差、教学功能性不强、信息量不足。

建议举措：本期督导简报针对教学PPT的基本要求、制作过程中应注意的问题及评价参考标准做了说明，请各学院组织教师自查PPT课件，任课教师对存在的问题认真修改，力争短期内教学PPT质量和效果大幅度提升。

3. 不断加强课程思政意识。开学6周以来，校督导听课近260余节，涉及200



余位教师，但是课程思政融入不好，主要原因就是课程思政意识不强，没有根据课程内容充分挖掘思政元素。

建议举措：希望任课教师本着每次课都是“精彩一课”的要求，精心准备和挖掘，使课程思政贯穿整个教学活动。各学院组织课程组认真研讨和学习，结合学校 2025 版培养方案及课程大纲的修订，统一课程思政内容。

（三）迟到情况

第 4-6 教学周第一节课学生迟到情况如下。

第 4-6 教学周学生迟到情况表

时 间	迟到人数
4 月 1 日	1
4 月 3 日	1
4 月 9 日	1
共计	3

（四）监控检查

2025 年 4 月 7 日，教务处联合督导组共计巡查 109 个教室。从检查结果来看，此次理论课堂教学秩序整体情况良好，但是有的课堂玩手机、睡觉情况严重，还有提前下课情况。加强对学生教育，同时督促教师加强课堂管理，问题较多的教师课堂如下：

1. 光电科学与工程学院，东阶 104，22211-13 班徐静老师教授的《光通信技术基础》课堂上多人玩手机、多人睡觉、多人交头接耳。
2. 文化传媒学院，东教 201，24773-74 班孟杰老师教授的《写作（二）》课堂上多人玩手机、多人睡觉。
3. 文化传媒学院，东阶 304，23775-77 班吴亚楠老师教授的《中国古代文学史（一）》课堂上多人睡觉。
4. 文化传媒学院，东教 401，24777-78 班高翼老师教授的《现代汉语（二）》课堂上多人睡觉。
5. 文化传媒学院，东教 602，22777 班赵蕊老师教授的《外国文学（二）》提前下课。



6. 文化传媒学院，东教 603, 22775-76 班范雨老师教授的《比较文学》提前下课。

7. 机电工程学院，西教 202, 22561 班春旗老师教授的《智能制造技术》课堂上多人玩手机。

8. 马克思主义学院，西教 205, 23413-14 班赵园老师教授的《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》课堂上多人玩手机。

9. 电子工程学院，西教 103, 22361-62 班齐海英老师教授的《电气控制与 PLC 技术》课堂上多人玩手机。

10. 机电工程学院，西教 302, 22581 班张广杰老师教授的《机械制造技术基础》课堂上 2 人玩手机。

11. 马克思主义学院，西阶 304, 24343-45 高嘉迎老师教授的《中国共产党历史》课堂上多人睡觉。

12. 机电工程学院，西阶 401, 22513-14、22521 班吴欣宇老师教授的《机床电气与可编程控制器》课堂上多人玩手机。

13. 马克思主义学院，西教 405, 23341-42、23351 班孙丽颖老师教授的《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》课堂上多人玩手机。

14. 电子工程学院，西教 406, 22331 班司夏岩老师教授的《工业控制网络》课堂上多人玩手机。

15. 通识教育学院，西教 503, 24511-12 班张璐老师教授的《大学英语（二）》课堂上多人玩手机。

16. 机电工程学院，西教 605, 22511-12 班高俊鹏老师教授的《机械制造装备设计》课堂上多人玩手机。

上课前，教师要求学生手机入袋，同时组织学生集中在前排座位就坐，不要留空位。这不仅有利于维持课堂秩序，也可以让学生的注意力更加集中在课堂上。教师要不断提升教学基本功，从教学内容、教学方法上多下功夫，提高课堂吸引力，激发学生学习兴趣，提高学生学习主动性。

（五）院级督导工作情况

院督导在教学质量监控中发挥了重要作用，积极开展教学质量检查工作，深入课堂听课和开展试卷检查，院级督导听课与试卷检查情况如下。



第4-6教学周各学院院级督导工作情况

教学单位	课程督查（节）
光电科学与工程学院	24
电子工程学院	25
信息工程学院	18
机电工程学院	24
商学院	24
文化传媒学院	24
通识教育学院	24
马克思主义学院	12
共计	175

电子工程学院督导付艳清老师工作态度认真，教评意见合理，超额完成听课工作量，在此提出表扬。

三、教学风采

马克思主义学院孙丽颖老师以精心雕琢每堂课，坚持“让理论可知可感”的教学追求，为打造入脑入心的思政课堂，课前她都查阅大量和教学内容相关的文献，将政策理论转化为社会热点，构建起“案例导入-思辨研讨-价值升华”的立体教学模式，其授课富有激情与感染力的风格能瞬间抓住学生的注意力、娴熟的课堂驾驭力使抽象理论具象化以及生动有趣的互动设计让督导组评价其课堂“有魂有趣有方”，更收获学生的热情反馈，是一位深受学生欢迎的老师。

现将孙老师凝练的教学心得分享给大家：

首先，激发学生兴趣是上好思政课的第一步。思政课的理论知识较为抽象，如果单纯照本宣科，很容易让学生感到枯燥。她会引入时事热点，像人工智能发展等话题，这些贴近生活的内容能瞬间抓住学生的注意力，使学生学习的积极性大大提高。

其次，建立良好师生关系是思政课成功的保障。课堂上，对于学生独特观点，她从不急于否定，而是引导其深入思考。课后，她还主动和学生交流，了解他们的困惑与关注点，并且把这些融入教学中，让思政课更贴近学生内心。



再次，思政课教师自身素养也至关重要。这就需要教师不断地去学习，关注学术前沿、时事动态，去更新知识储备。她坚持阅读专业书籍、参加各类培训与研讨活动，提升自己的理论水平。

最后，多样化教学方法的运用也十分重要。教师可借助多媒体资源，播放纪录片、动画等，让课堂生动起来。例如，在讲“国家制度”时，她会播放国庆阅兵视频，让学生能够直观感受到国家力量，从而对国家制度的自豪感油然而生。

她说思政课教学是一场任重道远的旅程，需要不断地去探索和创新。

相信在孙老师的示范引领下，马克思主义学院定能形成“骨干引领、团队协作”的良好氛围，定能培养出更多理论扎实、方法创新的思政课教师。

四、信息反馈

本期内共收到学生信息员及教师信息反馈意见 27 条。

其中问题集中在：

- 1) 桌椅板凳、手机袋破损，地砖空鼓碎裂等。
- 2) 教学多媒体没声音，影响正常授课。
- 3) 学生生活区域灯故障、饮水机刷卡不灵敏，水龙头待维修，厕所门掉落等。

已经将上述问题反映给相关部门，相关部门非常重视，第一时间派专人了解情况，及时给出解决方案。关于教学保障工作，请有关部门加大巡查力度，及时发现问题并解决，确保教学有序进行。

五、专项检查-期末考试试卷检查工作总结

2024-2025 学年第一学期的期末试卷检查工作已经完成，本次试卷检查采取三级检查的方式，实现了试卷检查全覆盖，检查率达到 100%。学院自查试卷全覆盖，二级督导抽查 154 个班级的 4845 份试卷，校督导抽查 148 个班级的 5016 份试卷，做到教师和课程的全覆盖。

依据学院自查报告和校督导抽查反馈报告可以看出，本次试卷检查的总体质量有了较大的提高，试卷评阅规范认真、合分准确、合分及评阅改动处均有签字、归档材料齐全，基本符合学校《试卷管理规范化实施细则》文件要求。



虽然期末考试工作取得很大进步，试卷归档材料齐全规范，但是，在试卷抽查中仍发现一些问题。

（一）共性问题

1. 平时成绩与实验成绩

平时成绩给定依据不充分，存在出勤和作业相同但总成绩不同、部分课程平时成绩登记不客观真实，如出勤率100%，作业成绩相同，但是平时成绩不同。另外，有课内实验的课程，相当一部分试卷只给出实验的最终成绩，缺乏成绩评定依据，应根据教学大纲中规定的实验项目数，结合实验特点，将实验成绩分数分配到每次实验中，并在平时成绩册中记载作为实验成绩的评定依据。

2. 班级成绩分析不深入

按照教务处要求，试卷分析应是两张表格，若一门课程只有一个班参考，需填写“课程成绩分析表”；若一门课程多班参考，整门课程填写一份“课程分析表”，每个参考班级要填写“班级成绩分析表”。希望各学院遵照执行，并存档。

成绩分析表中重点是通过成绩分布反思命题、教与学存在的问题，今后教学努力的方向。但是一部分教师在分析中针对性不强，分析得不够深入，仍存在同一教师不同班级成绩分析区别度不大的现象。

3. 试卷批改

试卷成绩改动方面，存在改动次数多且部分无签字现象，还有个别试卷核分有误、成绩登记不统一等问题。评卷规范性不足，部分未按要求标注（如未正确打“√”“×”、负分标注不规范），存在改分未签字、改动份数较多、个别题目未标负分等情况。

4. 部分课程存在成绩偏高或偏低现象

部分课程成绩偏高或偏低（不及格率高）现象仍然存在，请各教学单位组织专业教研室认真总结，深入查找问题的原因，重点查命题、教及学是否存在问题，保证后续考试科学、合理。

5. 考场签到表没有签字现象普遍

考场签到表是试卷归档材料之一，但是很多归档材料中考场签到表没有监考教师签字，请各学院加强管理，回收试卷时认真审查。

（二）整改意见



试卷自查、抽查工作已经结束，但是考试工作仍要继续进行，为提升我校教育教学质量，充分展现我校教学管理水平，请各教学单位认真总结，加大自查力度，认真整改。

校督导已经将抽查试卷所存在的个性问题一对一反馈给学院，共性问题在反馈报告中体现，请各学院组织教师认真整改，提交整改报告。校督导还要对整改情况进行复查。

根据学校领导的要求，就本期督导简报中提到的问题，所涉及的相关单位须在4月25日下班前提供书面反馈意见并交到教学质量监控中心（督导组409）处。