



长春电子科技学院
CHANGCHUN COLLEGE OF ELECTRONIC TECHNOLOGY

督导简报

2025

2025年第1期 总第293期



本期要点：

督导动态
教学进行时
教学风采
信息反馈
专项检查

制度建设
教学运行
优秀案例
信息反馈
巡考与试卷自查总结

教学质量监控中心



目录

一、 督导动态	3
(一) 督导例会	3
(二) 制度建设	4
二、 教学进行时	4
第 1-3 周教学运行情况	
(一) 总体情况	4
(二) 存在问题	5
(三) 改进建议	5
(四) 迟到情况	6
(五) 监控检查	6
(六) 二级督导工作情况	7
三、 教学风采	8
四、 信息反馈	10
五、 专项检查	11
(一) 2024-2025 学年第一学期期末考试巡考情况通报	11
(二) 各学院 2024-2025 年期末考试试卷自查总结	13

一、督导动态

（一）督导例会

2025年3月1日上午，教学质量监控中心（督导组）在学校主楼409督导组办公室召开了“新学期第1次督导工作例会”。会议由李启海主任主持，旨在部署2025年的主要工作及教学质量监控近期工作安排。2024年，教学质量监控中心圆满完成任务，部分指标超额达成。督导简报成功改版，形式与内容均获校领导和教师认可。通过对新授课教师的集中及针对性听课，有效提升了教师教学水平。

结合2024年的整体工作情况，针对2025年重点工作事项，会议中明确提出要求：

1. 不断提升督导教师工作水平和能力。以每年2次“督导工作培训及研讨会议”为契机，科学合理安排会议内容。本年度培训重点是新教学管理及监控制度的学习、培训备课及教案撰写的相关知识、院级督导工作经验分享等。

2. 加大各教学环节检查力度。听课实现“二个全覆盖”（课程全覆盖、教师全覆盖），听课节数原则上达到1100节左右；试卷抽检份数7100份；论文抽检110本，以上数量都超过规定指标数。本年度重点检查实践教学环节的运行及执行情况。

3. 为体现学校教学工作以学生为中心的指导思想，督导组确定每学期召开学生信息员代表座谈会，倾听学生意见，收集教、学、管等方面的意见和建议。

4. 持续开展基层调研。汇集教学常规检查暴露的问题，为了解各教学单位教学文件执行、归档及院级督导工作情况，积极督促和推动高质量教学指标的建设和完成情况，校督导组事前认真总结和分析，每学期深入各教学单位调研、反馈、研讨、检查和督促。

5. 近期工作安排

1) 新学期开学督导老师第一时间走进课堂听课；2) 学院开展试卷自查抽查；3) 各学院提供“毕业设计工作实施方案”；4) 由学院推荐优秀教学案例上报至教学质量监控中心；5) 细化数据积累与统计；6) 落实教学信息员反馈意见。



（二）制度建设

本学期伊始，长春电子科技学院教学质量监控中心经校长办公会审议通过，出台了长电院字【2025】5号文件《长春电子科技学院教学质量监控实施办法》与长电院字【2025】6号文件《长春电子科技学院领导干部听课制度》。

《长春电子科技学院教学质量监控实施办法》全面覆盖教学质量监控的多个环节。其目标是构建一套科学、全面且具备动态调整能力的教学质量监控机制，确保教学的每一个环节都能被精准把控、及时优化，为提升教学质量筑牢根基。

《长春电子科技学院领导干部听课制度》则明确了各级领导干部在教学质量监督中的关键作用。该制度要求领导干部定期深入课堂听课，以便直观、真切地掌握一线教学实际情况。这不仅有助于及时洞察教学过程中可能存在的问题，还能为后续制定更具针对性的教学改进策略提供第一手详实资料。

学校相关部门及各教学单位需认真学习，认真落实文件要求。

二、教学进行时

第1-3教学周共计督查342个课堂教学。其中校督导听课共计168节，二级督导听课共计174节。整体出勤率为，其中24级为95.66%；23级为96.4%；22级为97.14%。具体情况如下：

（一）总体情况

开学前三周，教学工作整体有序开展。任课教师普遍遵守教学纪律，精神饱满，教学态度良好，多数能依据教学大纲认真管理课堂并完成教学任务。理论教学课堂上，教师备课充分，教学内容系统、充实，教学方法多样，注重启发式教学与课程思政融入，能有效调动学生学习的主观能动性。同时，学生以良好状态投入学习，课堂上积极互动，课后认真完成作业。

校院两级督导积极履职，进入课堂检查、听课，对出现的问题现场督导，认真推荐好的教学案例。各教学单位领导加强教学管理，对于个别出现的问题认真对待，及时沟通解决。马克思学院院长邹晓红、书记王莹瑶亲自走入课堂听课，彰显对教学工作的高度重视。此外，各个学院能根据课程特点合理安排教师，教学准备充分，授课形式多样，课堂秩序井然，多数教师能严格管理课堂，学生出



勤率较高。

（二）存在问题

课堂出勤方面：个别课堂出勤率较低，如 2025 年 3 月 20 日，1 号楼西阶 301 教室《劳动教育》课堂，上课班级 24346 - 48、24351，应到 153 人，出勤率不足 65%。部分课堂还存在因病假较多导致出勤率低的情况。

课堂纪律方面：手机不入袋、后排个别学生上课玩手机、交头接耳现象依然存在。个别课堂存在学生上课睡觉现象，部分课堂学生普遍坐在后面，座位松散。还有个别教师课堂纪律较差。

教学设施与卫生方面：个别教室多媒体打不开，临近教室音响串音，下午教室卫生欠清洁。

教材发放方面：有学生反映订购的教材部分未领到。

实验课程安排方面：个别实验课程安排不合理，如 2025 年 3 月 20 日，3 号楼 418 室专业实验课，上课班级 22131 - 32，应到 64 人，上课时仅 5 名同学按时上课，影响正常授课。

外聘教师管理方面：各学院对外聘教师（含银龄教师）管理需加强，对于不符合我校要求的教师应及时纠正。

教师教学方法方面：严格把关对新聘教师在教学环节可能存在的问题，避免照本宣科、平铺直叙、条理不清、重点难点不突出、整堂课无板书等。部分教师课堂点名方式有待改进，在积极开展启发式教育形式及教学互动方面还有提升空间。

（三）改进建议

课堂管理：任课教师加大课堂管理力度，出现课堂异常及时与学生所在学院辅导员联系，确保正常教学秩序。进一步严格要求上课手机入袋及杜绝上课睡觉现象。

教学设施与卫生：及时检查和维护教室多媒体设备，避免音响串音问题，同时加强教室卫生管理，要求学生下课时带走自己的饮料瓶及其他废纸等。

教材发放：相关部门加快教材发放进度，确保学生及时领到教材。



实验课程安排：各学院的实验环节也应以上述问题课堂为戒，合理安排实验课程教学任务，严格按照课表执行。

外聘教师管理：各学院在安排外聘教师教学任务时，委派课程负责人详细说明教材选用、课程大纲、授课要求等相关事项，并监管任课教师的授课状态。

教师培训：加大对新聘教师的培训力度，提升教学水平，避免教学方法不当问题。鼓励教师积极开展启发式教育形式，加强教学互动，改进课堂点名方式，可考虑学习通手机打卡与座位图相结合等方式。

（四）迟到情况

第 1-3 教学周第一节课学生迟到情况如下。

第 1-3 教学周学生迟到情况表

时 间	迟到人数
3 月 3 日	1
3 月 5 日	1
3 月 7 日	1
3 月 12 日	1
3 月 14 日	1
3 月 17 日	1
3 月 18 日	2
共计	8

（五）监控检查

课堂秩序联合检查出现的问题：

2025 年 3 月 3 日，教务处联合督导组共计巡查 109 个教室。从检查结果来看，此次理论课堂教学秩序整体情况良好，但是有的课堂玩手机、睡觉情况严重。加强对学生教育，同时督促教师加强课堂管理，问题较多的教师课堂如下：

通识教育学院，东阶 301，24213-14、24221、24231 班李雪峰老师教授的《高等数学二（理）》课堂上多人玩手机。

马克思主义学院，西阶 101，23421-23、23431、23451 班王晓明老师教授的



《“学习筑梦”思想政治理论课》课堂上多人睡觉。

电子工程学院，西教 103, 22361-62 班齐海英老师教授的《电气控制与 PLC 技术》课堂上多人睡觉。

马克思主义学院，西阶 301, 24343-45 班邹晓红老师教授的《劳动教育课程》课堂上多人睡觉。

机电工程学院，西教 302, 22521 班张广杰老师教授的《机械制造技术基础》课上 2 人玩手机。

电子工程学院，西教 404, 22321 班郑海峰老师教授的《嵌入式应用技术》课堂上多人玩手机。

电子工程学院，西教 406, 22331 班司夏岩老师教授的《过程控制系统》课堂上多人玩手机。

上课前，教师要求学生手机入袋，同时组织学生集中在前排座位就座，不要留空位。这不仅有利于维持课堂秩序，也可以让学生的注意力更加集中在课堂上。教师要不断提升教学基本功，从教学内容、教学方法上多下功夫，提高课堂吸引力，激发学生学习兴趣，提高学生学习主动性。

（六）院级督导工作情况

院督导在教学质量监控中发挥了重要作用，积极开展教学质量检查工作，深入课堂听课和开展试卷检查，院级督导听课与试卷检查情况如下。

第 1-3 教学周各学院二级督导工作情况

教学单位	课程督查（节）	试卷检查（班级）/（份数）
光电科学与工程学院	24	25/692
电子工程学院	24	25/859
信息工程学院	18	15/566
机电工程学院	24	20/720
商学院	24	23/647
文化传媒学院	24	21/583
通识教育学院	24	15/447
马克思主义学院	12	10/331



电子工程学院、商学院、文化传媒学院超额完成二级督导听课工作任务。其中，电子工程学院付艳清、宋丹，商学院陆莉，文化传媒学院刘莹老师均做到在规定任务数量完成的情况下，又多次进行试卷检查工作，工作态度认真，教评意见合理，在此提出表扬。本次二级督导共计听课 174 节，试卷检查共计 149 个班级、4845 份。

在试卷自查中也发现一些共性问题，请各教学单位参考。

1) 漏签字问题。包括成绩单评分人、成绩录入人未签字，审核人未盖章；试卷总分下方未签字，试卷成绩改动未签字。

2) 平时成绩问题。包括作业考勤次数少，成绩单上没有实验成绩，点名册未使用最新版，平时分数给出不规范。

3) 阅卷及装订问题。包括错判，漏判，合分有误，个别题目未写得分，装订不整齐。

4) 试卷分析报告问题。未对成绩是否正态分布作出判断或判断有误；按照班级成绩分析不具有针对性，分析不充分；格式不规范或有勾选项漏项。

5) 监考老师未填写违纪单基本信息及签名问题仍普遍存在。

针对上述问题，各教学单位认真总结和反思，做到试卷各环节符合学校要求。

三、教学风采

光电科学与工程学院的侯丽华老师在教授《显示与成像》课程时有着自己独到的见解，其教学安排极为精妙，充分展现了授课老师的专业能力与用心。开篇通过介绍我国在平板显示领域的成就、行业龙头企业及其布局，成功点燃学生兴趣，让他们迅速明确专业学习与未来就业的紧密关联。教学过程中，巧妙引入专业网站，引导学生关注前沿技术与岗位信息，做到学以致用。知识点讲解时，穿线梳理、板书重点、强化计算实操，助力学生扎实掌握知识。在专业展望环节，从产业布局到政策支持，全方位为学生指引方向，分享最新动态，极大增强了学生专业学习的自信心与动力，侯老师的课堂教学彰显了课前精心的教学设计，客观的学情分析，灵活多样的教学方法，以学生为中心的教学理念，重点、难点突出的授课内容，精神饱满、富有感染力地讲述。下面是侯老师的体会，供教师们分享。



显示与成像这门课程使用的教材是《平板显示技术基础》，该书注重原理和工艺，实用性比较强，着重介绍液晶显示器（LCD）和有机发光显示器（OLED）和新型显示技术，包括激光显示技术、3D 技术、电子纸技术和柔性显示技术等。显示器是信息交互的“重要端口”。

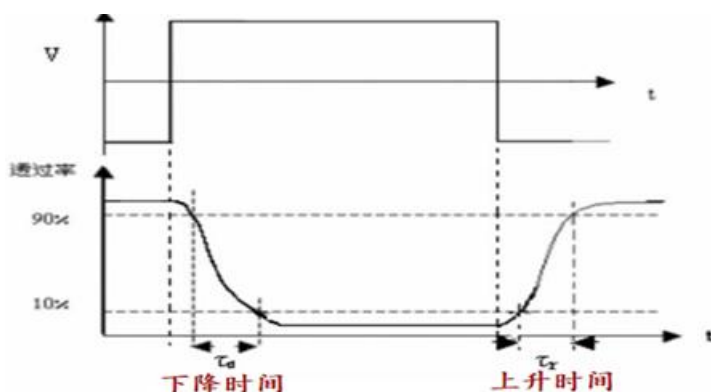
开学第一课，为了调动同学们专业课学习的积极性和动力，很有必要介绍目前我国在平板显示领域所取得的成就和国际上的地位，进而引出平板显示行业的龙头企业-京东方（BOE）和 TCL 华星光电，包括其产业布局，同学们很感兴趣这个话题，课堂上也积极互动参与分享，兴趣是最好的老师，同学们专业课学习的目标性更强了，专业学习也是为了将来更好地就业。

教学讲解中引入“中华液晶网 <http://cn.fpdisplay.com>”的介绍，因为这里有专业发展的前沿技术和最新发展动态，还有企业招聘模块，建议同学们去关注岗位招聘信息和任职要求以及薪资待遇等，专业学习一定不能脱离产业链的发展和需求，对标学习，寻找差距，激发学习热情。

教学环节中，知识点穿线讲解很重要，阐明显示技术的发展、显示器的种类、性能对比以及性能参数，为后续章节的深入学习奠定基础。讲解过程中，重要的知识点一定要板书，加强学生们的学习和理解，如分辨率（PPI）的公式和计算举例，计算实操很重要，考试环节中同学们的计算能力普遍较弱，需要强化练习和学习。拥抱人工智能 AI 如 deepseek、豆包、Kimi、腾讯元宝等，赋能课程的教和学是师生努力的方向。

带领同学们梳理本章重要知识点：

- 灰度级数=2^{数据比特数}
颜色数=灰度级数³
- 1 2、对比度： $CR = \frac{L_{\max}}{L_{\min}}$
- 3、开口率： 4、分辨率：PPI 5、响应时间
- 6、液晶驱动电压和时间响应曲线（90%阈值电压。10%关断电压）



专业展望很必要，增强同学们专业学习的自信心：

产业布局 ➡ 产线建设 ➡ 技术迭代 ➡ 政策支持 ➡ 未来趋势

京东方（BOE）已经发展成为全球最大的 LCD 面板供应商，目前全球每四个智能终端就有一块显示屏来自 BOE。中国大陆的 LCD、OLED 产业布局侧重长三角和珠三角核心集聚区，区域竞争加剧，对同学们毕业后的就业地域做个适当的指引也很必要，学习和就业不迷茫。

平板显示产业发展的最新动态一定和同学们及时分享，让学生看到专业的发展方向，树立专业课学习的自信心。如介绍“截至 2025 年第一季度，中国液晶显示产线世代已经进入全球领先水平，主流高世代产线集中在 10.5 代至 11 代。中国 LCD 面板产能占比超 50%，其中京东方和 TCL 华星光电合计占据全球约 30%-40% 的市场份额”等等。

“技术迭代”介绍引入课程：1、Mini LED 背光 2、印刷 OLED 3、Micro LED。

“政策支持”引入课程：国家“十四五”规划推动新型显示产业发展，多地政府提供补贴或税收优惠。

“未来趋势”引入课程：聚焦 4k/8K 超高清、柔性显示、车载交互等新型领域。

同学们，努力学习专业知识，相信中国平板显示领域的发展一定有你的一席之地。因为年轻，一切皆有可能。

四、信息反馈

本期内共收到学生信息员及教师信息反馈意见 51 条。

其中问题集中在：



- 1) 桌椅板凳、手机袋、教室窗帘破损，空调吹冷风，地砖空鼓碎裂等。
- 2) 教学投影设备、麦克风等故障，影响正常授课。
- 3) 学生生活区域灯不亮、饮水机故障，教职工柜子待维修等。

已经将上述问题反映给相关部门，请有关部门加大巡查力度，确保教学有序进行。

五、专项检查

（一）2024-2025 学年第一学期期末考试巡考情况通报

2024年下半年，教学质量监控中心对全校8个教学单位期末考试情况进行了全程跟踪巡查。整体看来，考试安排合理，实施过程顺利，考场秩序井然。现将巡考工作总结如下：

1. 巡考总体情况概述

2024-2025 学年第一学期期末考试巡视考场共计1210个考场，涉及考试课程共184门。其中，专业课173门，公共课11门，班次1193个，巡考率100%，实现考场全覆盖。

巡视的每个考场井然有序，监考教师认真负责，黑板上写清考试科目、考试时间、座位安排，认真核实学生证件，严格履行监考职责，记录数据准确，监考过程严肃、负责，出题教师能够及时来到相关考场，巡视考生、解答卷面印刷等问题，把工作做到周到细致。发现违纪学生及时处理，基本没有监考教师看手机及聊天现象，回收试卷秩序良好。参考学生能按照监考教师要求就座，把手机放入手机袋，座位桌面和桌堂干净，考场纪律良好。监考教师的认真负责，学生的诚信考试，展现我校良好的教风和学风，营造了公平、公正的考试氛围。

文化传媒学院段海燕老师、信息工程学院李娟老师，马克思主义学院张烨老师、商学院姚丛笑老师，监考工作尽职尽责，严肃认真，对违规、违纪学生及时叫停，清除考场，确保考场良好秩序。

电子工程学院张久思副书记、商学院教学秘书郭毓琳、文化传媒学院教学秘书张晓凡到考场进行秩序检查工作，机电工程学院学生干部组织委员协助监考老师做好监考相关工作。

通识学院孙晓黎院长、杨振老师到相关考场进行巡考工作。信息学院导员修



殊君到考场检查学院考生情况。

2. 存在的问题

1) 提前交卷现象普遍

我校考试时间绝大多数为90分钟，本次期末考试学校要求开考40分钟内不允许交卷，通过巡考发现，很多同学在40分钟之前已经答完，等待交卷，开考40分钟允许交卷时，交卷人数较多，有些课程比如《信号与系统》、《JAVA程序设计》、《数据结构》在有些考场开考后55分钟全部交卷。交卷后部分学生滞留走廊且有喧哗现象。影响了考试秩序。经过巡考疏导后，滞留学生才逐渐离开教学楼。

上述现象的出现说明在命题环节还需改进，各学院应组织专业教研室认真研讨，在课程讲授、辅导答疑、命题环节应结合我校实际情况和教学大纲组织实施，尤其是命题环节，可以在难易程度、试题覆盖面和试题数量上合理安排，在达到课程考核要求的基础上，杜绝大量提前交卷现象。

2) 加强对监考教师的管理

虽然绝大多数监考教师都能认真负责，履行监考职责，但还是存在一些问题，一是个别监考教师由于某种原因忘记监考时间，导致出现缺岗情况，二是有些监考教师找非教学部门的老师代替监考，私自交换替考，某种程度上会影响监考工作。

请各学院加强对监考教师的管理，提前做好预案，安排专人定期提醒监考教师监考时间，还可以准备几名备用监考教师，一旦出现突发情况及时作出安排。

3) 加强学生携带证件的管理

巡考中发现，一部分同学没有按照学校要求携带学生证、身份证或学校开具的在校证明。仍有证件不齐，用学生卡代替学生证，开证明不规范的现象，以及有学生忘记携带相关考试证件，又临时回去取证件的情况。原因一是学生不够重视，二是对少数教师在考场上不能严格执行上述规定，或过于迁就。请各学院在考前对学生考风、考纪及证件携带进行培训。

4) 个别存在问题：

①有个别教师不能准时到达考试现场。

②有个别监考教师监考过程中出现交谈和看手机的问题。



③有的学生手机没关机有响声。

④个别教室安排不合理人数过多，拉不开距离

⑤有个别考场考试提前考试

⑥公共课有个别学生手机上不去考试网，据了解：校园是电信网，移动网信号不理想。

⑦个别监考老师对检查学生证件的要求，不是十分清楚，存在证件不全仍允许考试的情况。

⑧个别主考教师参加监考，因有巡考任务，导致个别考场短时间内只有一人监考。

⑨对通识学院外语考试采用手机答卷，学生离开考场前，监考人员要认真检查考生提交的页面，严禁避免没有提交就离开考场的隐患发生！

（二）各学院 2024-2025 年期末考试试卷自查总结

各学院对 2024-2025 学年第一学期期末考试试卷进行了 100% 自查，其中涉及考试总科目门数为 249 门、1113 个参考班级次。从本次试卷检查及其情况看，各个教学单位试卷总体质量较好，基本符合学校《试卷管理规范化实施细则》文件要求。各学院虽整体情况良好，但仍存在一些共性与个性问题。

光电科学与工程学院开设 31 门考试课程，55 个参考班级试卷全部自查。总体情况良好，但在评阅、成绩核定、试卷归档等方面存在一些细节问题，如签字遗漏、批改标记不规范等，除部分批改标记问题因卷面整洁未做整改外，其余已整改完毕。

电子工程学院对 26 门考试课程、131 个参考班级考试试卷自查。整体情况较好，不过部分试卷命题难度不均，导致分数分布异常，少数科目不及格率较高；评分标准细节待细化；存在 5 份批阅不规范试卷，已完成整改。

信息工程学院采用现场集中阅卷，涵盖 29 门考试课程、215 个参考班级。由于多人阅卷反复操作，试卷袋有破损，部分新教师判分不准确，虽已修正但批改痕迹混乱。此外，还存在实验课点名册签名缺失、点名册勾抹等问题，均已整改。

商学院对 43 门考试课程，73 个参考班级考试试卷进行自查。试卷整体基本



符合规定，但存在主观题得分点未细化、批阅改动未签字、成绩分析不全面、归档延迟等问题。针对《渠道管理》《数据库原理与应用》等试卷的具体问题已通知相关人员补齐或改正。

文化传媒学院涉及 106 门考试课程、150 个参考班级试卷及 23 门考查课材料自查。各项工作基本按要求完成，成绩分布总体合理，仅 3 份试卷存在签字遗漏、外聘教师批阅标记问题，已整改。

通识教育学院开设 11 门考试课程，243 个参考班级考试试卷进行自查。大学英语和数学教研室分别采用不同自查方式，自查率 100%。存在成绩分析简单、成绩单登记失误、成绩册记录不规范、试卷归档材料缺失等问题，均已沟通修改，并采取系列措施强化规范。

马克思主义学院开设 3 门考试课程，246 个参考班级考试试卷进行自查。在成绩分析中发现学生基础理论薄弱、高阶能力欠缺、学习方法不当等问题，源于教学模式和评价体系不足。试卷归档已完成，少量试卷存在签名和涂抹问题已整改。后续将加强命题培训、统一评分标准并调整教学考试重点。

根据学校领导的要求，就本期督导简报中提到的问题，所涉及的相关单位须在 3 月 31 日下班前提供书面反馈意见并交到教学质量监控中心（督导组 409）处。